

Intitulé de la formation **Prise de parole : gagner en aisance et efficacité**

Domaine Management – Compétences relationnelles

Version 01/2025

Éligible CPF Non ☒ Oui ☐



Objectifs

Objectif de la formation

Prendre de l'assurance lors de communication orale

Objectifs pédagogiques (Être capable de...)

- Prendre conscience de ses aptitudes naturelles à communiquer,
- Acquérir des compétences en techniques de prise de parole en public,
- Mieux appréhender les techniques théâtrales afin d'améliorer sa prise de parole,
- Gagner en confiance sur la prise de parole.



Durée : 2 j de formation
soit **14h par stagiaire**

Modalité : Présentiel

Effectif : De 4 à 10 personnes



Accessibilité Pour les personnes en situation de handicap, en amont de la formation, nous contacter afin de déterminer les aménagements à adapter.



Public concerné

- Toute personnes ayant à s'exprimer fréquemment de façon orale



Prérequis et niveau d'entrée

- Aucun prérequis



Moyens et méthodes pédagogiques

- En début de formation, le formateur validera les attentes de chaque bénéficiaire pour une adaptation éventuelle,
- Participation active des stagiaires,
- Jeux de rôles,
- Mises en situation avec et/ou sans caméra,
- Autodiagnostic en début de formation,
- Analyses et collaborations collectives.



Évaluation

De la satisfaction du module par le stagiaire

- Questionnaire écrit

Des acquis du stagiaire

Type d'évaluation :

- Mise en situation

Barème d'évaluation :

- Acquis (plus de 80% de réponses exactes)
- En cours d'acquisition (de 50 à 79%)
- À consolider (moins de 50% de réponses exactes)



Qualité et profil de l'animateur

- Animateur spécialisé intervenant pour le compte de CAMPUS XII^e AVENUE



Sanction de la formation

- Attestation individuelle d'assiduité et de fin de formation



Contenu de formation

½ JOURNEE N°1 ET 2

AUTODIAGNOSTIC - 3H

Programme de formation

RAPPEL DES PRINCIPES GENERAUX DE LA COMMUNICATION — 4H00

- Introduction à la communication
- Comment peut-on communiquer avec autrui : les conditions de l'entretien
- Dans quel cadre communique-t-on ?
- Qui sommes-nous ?
- Quel est notre comportement ?
- Comment voit-on les autres ?
- Comment sommes-nous perçus ?

½ JOURNEE N°3 ET 4

LES TECHNIQUES POUR PRENDRE CONFIANCE PENDANT UNE PRISE DE PAROLE EN PUBLIC - 2H

LA PRESENTATION D'UNE INTERVENTION - 3H

- La préparation de l'intervention : matérielle, morale...
- La structure d'une intervention :
 - Les différentes formes de plan,
 - La technique de l'introduction,
 - La technique de la conclusion.
- L'adaptation du discours à l'auditoire

POINT THEORIQUE SUR LE TRAC AVEC ANALYSE DES BLOCAGES - 2H

Contact formation

- ☐ Lionel DÉLÉRIS – 05 65 75 56 99 – l.deleris@campus12avenue.fr
- ☐ Anne JEANJEAN – 05 65 59 59 03 – a.jeanjean@campus12avenue.fr
- ☐ Céline LONGUET – 05 65 75 56 77 – c.longuet@campus12avenue.fr
- ☐ Amélie MOULY – 05 65 75 56 84 – a.mouly@campus12avenue.fr

Site de Rodez – intra et sur-mesure
 Site de Millau – inter, intra et sur-mesure
 Site de Rodez – inter
 Site de Rodez – intra et sur-mesure

