

## Intitulé de la formation **Conduire et suivre un projet**

Domaine Achats et production Version 11/2022

Éligible CPF Non  Oui

### Objectifs

#### Objectif de la formation

Comprendre et mettre en place les différentes étapes d'un projet

#### Objectifs pédagogiques (Être capable de...)

- Mener un travail d'analyse et de définition des objectifs d'un projet,
- Structurer, planifier et animer les activités d'une équipe projet et en assurer le suivi.

**Durée :** 3 j de formation **Modalité :** Présentiel **Effectif :** De 4 à 10 personnes  
soit **21 h par stagiaire**

**Accessibilité** Pour les personnes en situation de handicap, en amont de la formation, nous contacter afin de déterminer les aménagements à adapter.

**Public concerné**

- Membres d'équipes projet ou assistants projet en charge d'activités de structuration, de planification et de suivi,
- Prescripteurs ou parties prenantes à des projets stratégiques,
- Plus généralement, tous acteurs de l'entreprise impliqués dans les programmes à forts enjeux (responsabilités d'activités, ingénieurs en développement, product managers, dirigeants...)

**Prérequis et niveau d'entrée**

- Aucun

**Moyens et méthodes pédagogiques**

- En début de formation, le formateur validera les attentes de chaque bénéficiaire pour une adaptation éventuelle,
- Apports théoriques,
- Autodiagnostic,
- Exercices d'entraînement,
- Support de formation.

**Évaluation**

**De la satisfaction du module par le stagiaire**

- Questionnaire écrit

**Des acquis du stagiaire**

Type d'évaluation :

- QCM

Barème d'évaluation :

- Acquis (plus de 80% de réponses exactes)
- En cours d'acquisition (de 50 à 79%)
- À consolider (moins de 50% de réponses exactes)

**Qualité et profil de l'animateur**

- Animateur spécialisé intervenant pour le compte de CAMPUS XII<sup>e</sup> AVENUE

**Sanction de la formation**

- **Attestation individuelle d'assiduité et de fin de formation**

### Contenu de formation

#### ETAT DES LIEUX : LES ENJEUX DANS L'ENTREPRISE – 2H00

- Pourquoi la gestion de projet dans la stratégie de l'entreprise ?
- Les enjeux dans l'entreprise
- Qu'est-ce qu'un projet ?
- Le management de projets



Sous l'égide du Conseil Régional et de l'Agefiph, notre organisme de formation a signé la charte pour l'accueil des personnes en situation de handicap.

**EESC BUSINESS CAMPUS 12 - CAMPUS XII<sup>e</sup> AVENUE**  
**N° déclaration d'existence :** 76 12 01010 12 - **SIRET :** 900 038 167 00012  
**Siège social :** CAMPUS XII<sup>e</sup> AVENUE Cité de l'Entreprise et de la Formation  
 5 rue de Bruxelles BP 3349 12033 RODEZ Cedex 9  
**Site de Rodez :** 5, rue de Bruxelles - **Site de Millau :** 38 boulevard de l'Ayrolle  
**Tél :** 05 65 77 77 00 **Mail :** [fpc@campus12avenue.fr](mailto:fpc@campus12avenue.fr) **Web :** [www.campus12avenue.fr](http://www.campus12avenue.fr)

# Programme de formation

- Les particularités organisationnelles du travail en « mode projet »
- Le besoin de transversalité comme origine aux structures projets
- La démarche globale, le cycle de vie du projet en 4 étapes (conception, préparation, exécution, clôture)

## CONCEPTION DU PROJET : L'AVANT-PROJET – 7H00

- Organisation entreprise : 4 schémas types
- Définir les différents intervenants du projet
- Identifier le chef de projet
- Analyse des besoins du client
- Comprendre l'environnement externe (opportunités, menaces) : le modèle de porter, l'analyse PESTEL
- Identification, spécification et priorisation des besoins : des grands objectifs stratégiques à la rédaction du cahier des charges
- Appréhender la chaîne de valeur interne d'un projet (forces, faiblesses)
- Utiliser les outils de résolution de problèmes, une nécessité pour le chef de projet
- Le suivi par étapes : « la roue de Deming »
- Définir l'avant-projet : faisabilité, planning de base
- Validation de l'étape : le cahier des charges – GO ou NOGO

## PREPARATION : LANCEMENT DU PROJET – 7H00

- L'équipe de projet : sa structure, les différents rôles à y jouer
- Organiser le contenu du travail à mener : des livrables à la structure de découpage (WBS)
- Identifier en équipe les livrables d'un projet
- Relier les livrables aux activités à mener : la structure de découpage (WBS)
- « Qui fait quoi ? » : définir les schémas de responsabilités
- La matrice RACI : affecter formellement des responsabilités aux acteurs
- Définir l'équipe autour du Chef de projet
- Décomposer le projet en tâches. Les outils PBS et WBS
- Affecter les ressources aux tâches : la matrice RACI
- Planifier le projet avec la démarche PERT
- Gérer les ressources grâce au planning de GANTT
- Le pilotage opérationnel des délais moyen terme : construction et analyse du diagramme de GANTT prévisionnel / réalisé
- Mise en place d'une gestion temps / ressources
- Définir les coûts des tâches et le budget du projet
- Mesurer les risques (matrice de risques ou AMDEC)
- Etablir le plan de communication interne / externe du projet
- Mettre en œuvre une communication projet efficace
- Evaluer les performances d'un projet : quels indicateurs utiliser ?
- Créer et utiliser des tableaux de bord synthétiques
- Gestion de la qualité du projet : définir les indicateurs de suivi du projet (coût, performance et délai)
- Validation de l'étape : cadrage (ou feuille de route) du projet – GO ou NOGO ?

## EXECUTION : SUIVI DE PROJET – 3H00

- Les différentes réunions de pilotage d'un projet :
  - Les réunions d'équipe : prendre régulièrement des décisions collégiales
  - Les comités de pilotage : disposer d'arbitrages hiérarchiques clairs



 Sous l'égide du Conseil Régional et de l'Agefiph, notre organisme de formation a signé la charte pour l'accueil des personnes en situation de handicap.

**EESC BUSINESS CAMPUS 12 - CAMPUS XII<sup>o</sup> AVENUE**  
**N° déclaration d'existence :** 76 12 01010 12 - **SIRET :** 900 038 167 00012  
**Siège social :** CAMPUS XII<sup>o</sup> AVENUE Cité de l'Entreprise et de la Formation  
 5 rue de Bruxelles BP 3349 12033 RODEZ Cedex 9  
**Site de Rodez :** 5, rue de Bruxelles - **Site de Millau :** 38 boulevard de l'Ayrolle  
**Tél :** 05 65 77 77 00 **Mail :** [fpc@campus12avenue.fr](mailto:fpc@campus12avenue.fr) **Web :** [www.campus12avenue.fr](http://www.campus12avenue.fr)

# Programme de formation

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Les réunions de suivi ou de pilotage : méthodologie de reporting</li> <li>– Revue de projet type</li> <li>– Le compte rendu de réunion</li> <li>– Le pilotage de court terme : les plans d’actions</li> <li>– De l’analyse des écarts à la mise en œuvre de mesures correctives adaptées</li> <li>– Mesurer l’avancement du plan d’actions : la To do List, le tableau de bord</li> </ul>
<b>CLOTURE : FIN DE PROJET – 2H00</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Finir le projet : réception finale</li> <li>– Faire un bilan synthétique du projet, mesure des écarts</li> <li>– Réaffecter les membres de l’équipe</li> <li>– La clôture formelle d’un projet par le comité de pilotage</li> <li>– Clôture de projet et retours d’expériences</li> </ul>
<b>EVALUATION</b>	

## Contact formation

<input type="checkbox"/>	Lionel DÉLÉRIS – 05 65 75 56 99 – l.deleris@campus12avenue.fr	Site de Rodez – intra et sur-mesure
<input type="checkbox"/>	Anne JEANJEAN – 05 65 59 59 03 – a.jeanjean@campus12avenue.fr	Site de Millau – inter, intra et sur-mesure
<input type="checkbox"/>	Céline LONGUET – 05 65 75 56 77 – c.longuet@campus12avenue.fr	Site de Rodez – inter
<input type="checkbox"/>	Amélie MOULY – 05 65 75 56 84 – a.mouly@campus12avenue.fr	Site de Rodez – intra et sur-mesure



Sous l'égide du Conseil Régional et de l'Agefiph, notre organisme de formation a signé la charte pour l'accueil des personnes en situation de handicap.

**EESC BUSINESS CAMPUS 12 - CAMPUS XII<sup>o</sup> AVENUE**  
**N° déclaration d'existence :** 76 12 01010 12 - **SIRET :** 900 038 167 00012  
**Siège social :** CAMPUS XII<sup>o</sup> AVENUE Cité de l'Entreprise et de la Formation  
 5 rue de Bruxelles BP 3349 12033 RODEZ Cedex 9  
**Site de Rodez :** 5, rue de Bruxelles - **Site de Millau :** 38 boulevard de l'Ayrolle  
**Tél :** 05 65 77 77 00 **Mail :** [fpc@campus12avenue.fr](mailto:fpc@campus12avenue.fr) **Web :** [www.campus12avenue.fr](http://www.campus12avenue.fr)